Приложение № 1

к приказу МБОУ СОШ № 95

от 22.10.2018 года № 121/2-О

## Дорожная карта

## подготовки выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 95

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **1. Анализ результатов ГИА-9 за 2017-2018 учебный год** | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации (ГИА-9) в 2019 году | Свириденко Ю.А.,  заместитель директора по УВР,  Руководители МО:  Бардиж С.А.  Чебыкина Е.В. (Синотова Л.И)  Гончаренко В.И.,  Слюсаревская О.А. | Июль-август 2018 |
| 2. | Августовский педагогический совет «Результаты ГИА – 9 за 2018г. и перспективы работы педагогического коллектива по повышению качества подготовки выпускников 2018 года к ОГЭ» | Пасичник И.Б., директор  Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Август 2018года |
| 3. | Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по анализу результатов государственной итоговой аттестации (ГИА-9) в 2018 году | Свириденко Ю.А.,  заместитель директора по УВР,  Руководители МО:  Бардиж С.А.  Чебыкина Е.В.  Гончаренко В.И.,  Слюсаревская О.А. | Сентябрь 2018 |
| 4. | Изучение методических писем об использовании результатов ОГЭ 2018 года, размещенных на сайте ФИПИ (<http://www.fipi.ru>.) | Свириденко Ю.А.,  заместитель директора по УВР,  Руководители МО:  Бардиж С.А.  Чебыкина Е.В.  Гончаренко В.И.,  Слюсаревская О.А.;  учителя-предметники | Сентябрь – октябрь 2018 |
| 5. | Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2018 | Свириденко Ю.А.,  заместитель директора по УВР,  Руководители МО:  Бардиж С.А.  Чебыкина Е.В.  Гончаренко В.И.,  Слюсаревская О.А.;  учителя-предметники | Август-сентябрь 2018 |
|  | **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | |
| 1. | Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании, в 2019 году, к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам | Пасичник И.Б., директор  Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР, учителя- предметники | Август-сентябрь 2019 |
| 2. | Посещение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 | Пасичник И.Б., директор  Чирухина Н.Н., зам. директора по УМР | По графику ИРО |
| 3. | Проведение анализ результатов краевых диагностических работ | Председатели МО | В течение года |
|  | **2. Нормативно-правовое сопровождение ГИА-9** | | |
| 1. | Обновление и формирование нормативно-правовых и инструктивных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА – 9 в 2018-2019 году  Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 95) по подготовке к ГИА:  «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам ООО в МБОУ СОШ № 95 в 2019 году»;  Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 95) по подготовке к устному собеседованию по русскому языку:  «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении устного собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 95»;  «Об организации проведения устного собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 95»;  «О назначении школьного координатора по проведению устного итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 95»  «Об организации проведения итогового собеседования  в МБОУ СОШ № 95»;  «О создании комиссии по проведению устного итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 95»;  «О порядке корректировки расписания». | Свириденко Ю.А.,  заместитель директора по УВР | В течение года  Сентябрь-октябрь |
| 2. | Изучение информационных сборников:  «Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов в 2019 году». |  |  |
| **3. Организационное сопровождение ГИА-9** | | | |
| 1. | Подготовка и издание школьных распорядительных документов по организации и проведению ГИА-9:  - о назначении ответственного за подготовку и проведение ГИА-9;  - об утверждении «Дорожной карты» по подготовке выпускников к ГИА-9;  - об утверждении плана проведения информационно-разъяснительной работы с педагогами, выпускниками 9-х классов и их родителями (законными представителями) о порядке проведения ГИА-9;  - об утверждении плана работы со слабоуспевающими учащимися;  - о назначении уполномоченных представителей МБОУ СОШ № 95, ответственных за доставку выпускников в ППЭ на конкретные экзамены;  - о рабочем режиме работников школы, привлекаемых к проведению ГИА | Пасичник И.Б., директор  Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение учебного года |
| 2. | Организация информационно-разъяснительной работы со всеми педагогическими работниками МБОУ СОШ № 95 , выпускниками и их родителями об особенностях проведения ГИА и использования результатов ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УМР | В течение учебного года |
| 3. | Организация работы по информированию родителей по вопросу общественного наблюдения в ППЭ и конфликтной комиссии | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УМР | Сентябрь 2018 года - апрель 2019 года |
| 4. | Организация работы телефонов «горячей линии» в школе:  Информирование участников ОГЭ о телефонах «горячей линии» Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края, Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, отдела образования по ПВО, СОШ № 95 | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УМР | Сентябрь 2018 года -  Июнь 2019 года |
| 5. | Организация совещаний при директоре по подготовке и проведению к ГИА-9.  Организация совещаний, круглых столов с педагогическими работниками школы, проведение заседаний МО по подготовке и проведению ГИА-9. | Пасичник И.Б., директор  Свириденко Ю.А., заместитель директора по УМР  Руководители МО:  Бардиж С.А.,  Чебыкина Е.В.  Гончаренко В.И.,  Слюсаревская О.А.,  Дроздова О.А. | В течение года |
| 6. | Организация психологического сопровождения ОГЭ в школе | Верчик Н. П., психолог | В течение учебного года |
| 7. | Организация формирования базы данных выпускников:  - первичный сбор сведений о выпускниках школы  - уточнение сведений о выпускниках, выбор предметов для сдачи ОГЭ  - внесение сведений об участниках ОГЭ и изменений в информации о  выпускнике по результатам сверки, изменение выбора предметов для сдачи ОГЭ;  -внесение изменений в РИС по окончанию срока регистрации (регистрация выпускников, прибывших в МБОУ СОШ № 95 после  1 марта, корректировка паспортных данных, удаление из РИС выбывших выпускников) | Заместитель директора по УВР Свириденко Ю.А., классные руководители:  Чирухина Н.Н.  Зимина М.В.  Дроздова О.А.  Торосян И.А.  Саликова Т.Н. | До 1 марта 2019 года  После 1 марта 2019 года |
| 8. | Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ (обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды) | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Сентябрь-январь 2018-2019 |
| 9. | Внесение предложений по формированию:  - состава организаторов ОГЭ;  - состава ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ОГЭ;  - состава предметных комиссий | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Октябрь - апрель 2018-2019 года |
| 10. | Проведение педагогического совета школы по допуску выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Май 2010 года |
| 11. | Информирование выпускников о результатах ОГЭ | Заместитель директора по УВР Свириденко Ю.А., классные руководители:  Чирухина Н.Н.  Зимина М.В.  Дроздова О.А.  Торосян И.А.  Саликова Т.Н. | Июнь 2019 года |
| 12. | Приема апелляций о несогласии с выставленными баллами от выпускников и передача апелляций муниципальному администратору ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Согласно распорядительных документов министерства образования науки и молодежной политики  Краснодарского края |
| 13. | Информирование выпускников с результатами апелляций | Заместитель директора по УВР Свириденко Ю.А., классные руководители:  Чирухина Н.Н.  Зимина М.В.  Дроздова О.А.  Торосян И.А.  Саликова Т.Н. | Согласно распорядительных документов министерства образования науки и молодежной политики  Краснодарского края |
| **4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | | |
| 1. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 (обучающиеся) о процедуре проведения ГИА-9, ведение школьного web-сайта:  - формы проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ГВЭ);  - о сроках и местах подачи заявлений для участия в написании итогового сочинения (для участников ОГЭ);  - о сроках проведения итогового сочинения (изложения);  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);  - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, местах регистрации на сдачу ОГЭ (досрочный и основной период);  -сроки проведения ГИА-9;  -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ;  -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9  - выбор специальности и вуза;  - правила поведения на ЕГЭ, о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок);  Оформление протоколов | Заместитель директора по УВР Свириденко Ю.А., классные руководители:  Чирухина Н.Н.  Зимина М.В.  Дроздова О.А.  Торосян И.А.  Саликова Т.Н. | Сентябрь 2018-  июнь 2019 |
| 2. | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 в ОО | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение учебного года |
| 3. | Организация информационно-разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам процедуры ГИА-9 | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | ноябрь 2018-  март 2019 |
| 4. | Организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Январь |
| - проведение индивидуально-групповых консультаций, бесед:   * с выпускниками, планирующими поступление в военные Вузы, и их родителями по вопросу выбора экзаменов для сдачи ОГЭ; * с выпускниками с ОВЗ и их родителями по вопросу выбора формы сдачи ГИА (ОГЭ и (или) ГВЭ, выбора экзаменов в форме ОГЭ и создания особых условий в ППЭ с учетом индивидуальных особенностей здоровья выпускников с ОВЗ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По отдельному графику |
| 5 | Обеспечение организации информирования лиц, привлечённых к сдаче ОГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Декабрь 2018 года  Апрель 2019 года |
| 6. | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 с размещением соответствующей информация на школьном сайте | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Хоменко О.П., ответственный за сайт школы | В течение учебного года |
| 7. | Оформление информационных стендов по ОГЭ и методических уголков в предметных кабинетах | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | Сентябрь 2018 года  Обновление в течение учебного года |
| 8. | Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам пси­хологической готовности к экзаменам | Психолог: Верчик Н.П. | В течение учебного года |
| 9. | Участие в краевых, городских совещаниях ответственных за организацию проведения ГИА-9 в ОО | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Родительская общественность | В течение учебного года |
| 10. | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | В течение учебного года |
| 11. | Организация информирования участников ГИА-9 на школьном сайте:  - о результатах краевых диагностических работ;  - о методической поддержке подготовки к ГИА-9 | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По отдельному графику |
| 12. | Участие в проведении анкетирования обучающихся и родителей по вопросам прове­дения ГИА-9 в 2019 году:  - о выборе предметов для сдачи ГИА-9  - о психологической готовности к ГИА-9  - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9  - о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций  - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9 | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Обучающиеся 9-х классов;  Родительская общественность | Март-апрель 2019 года |
| 13. | Организация работы школьной библиотеки с выпускниками и их  родителями (законными представителями). Оформление информационного блока «Подготовка к ГИА-9» | Свириденко Ю.А., заместитель  директора по УВР  Горнашко О.Ю., библиотекарь | Сентябрь 2018года  Обновление в течение учебного года |
| 14. | Обеспечение работы интернет-ресурсов в школьной библиотеке и в кабинете информатики | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Горнашко О.Ю., библиотекарь  Учитель информатики | По отдельному графику |
| 15 | Посещение краевых родительских собраний в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 в 2019 году. |  |  |
| **5. Организация и проведение работы с выпускниками и их родителями** | | | |
| 1. | Проведение диагностических работ по подготовке выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По графику проведения ДР |
| 2. | Проведение анализа результатов проведения диагностических работ. Выявление проблем и их решение. | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | В течение 2-х дней после проведения ДР |
| 3. | Организация и проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций:  - с неуспевающими;  - слабоуспевающими  - с одарёнными выпускниками | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | По отдельному графику |
| 4. | Организация участия выпускников в видеоконференциях, городских межшкольных факультативах по подготовке к ОГЭ. | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По согласованию с департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар, КНМЦ |
| 5. | Проведение специалистами КНМЦ выездных уроков для учащихся по отдельным темам | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По согласованию с КНМЦ |
| 6. | Организация участия выпускников в межшкольных факультативах | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | По плану КНМЦ |
| 7. | Проведение консультационных часов учителями-предметниками для родителей выпускников по вопросам подготовки их детей к ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | По отдельному графику |
| **6. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | |
| 1. | Участие в обучении с последующим тестированием ответственных за организацию проведения ГИА-9, работников ППЭ, общественных наблюдателей. | Организаторы ЕГЭ | февраль - апрель 2019  (по отдельному плану) |
| 2. | Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий | Эксперты предметных комиссий | по плану ДО |
| **7. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 1. | Организация и участие в проведении краевых диагностических работ по повышению качества достижений обучающихся среднего общего образования | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | по графику |
| 2. | Участие педагогов в краевых и городских обучающих семинарах по подготовке к ОГЭ. | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | по плану КНМЦ |
| 3. | Посещение семинаров для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году. Критерии оценивания. Структура работы | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | октябрь – ноябрь 2018 |
| 4. | Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по математике и русскому языку | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | октябрь – май 2018-2019 |
| 5. | Организация работы с одарёнными обучающимися по математике и русскому языку, предметам по выбору | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР  Учителя-предметники | октябрь – май 2018-2019 |
| **8. Руководство и контроль** | | | |
| 1 | Контроль за преподаванием предметов (русский язык, математика и предметы по выбору) | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение года |
| 2 | Контроль за эффективным проведением дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение года |
| 3 | Контроль за посещаемостью уроков, дополнительных занятий и успеваемостью | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР; классные руководители 11 –х классов |  |
| 4 | Час контроля. Собеседование с учителями-предметниками (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | декабрь 2018-  февраль 2019 |
| 5 | Усиление контроля за работой педагогов, которые дали худшие результаты по ОГЭ с целью устранения причины  «неудовлетворительных сдач» (собеседование, тематические проверки, посещение уроков) | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | по отдельному графику |
| 6 | Анализ организации работы с одарёнными выпускниками по подготовке к ОГЭ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | декабрь 2018-апрель 2019 |
| 7 | Контроль за оформлением предметных стендов и методических уголков по ОГЭ в соответствии с установленными требованиями | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение года |
| 8. | Контроль за содержанием и своевременным обновлением школьного сайта (рубрика ГИА) | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение года |
| 9. | Контроль за оформлением и своевременным обновлением стендов и папок с НПД и т.д. в библиотеке | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | В течение года |
| 10. | Проверка школьной документации. Подготовка аналитической справки по выполнению учебных программ | Свириденко Ю.А., заместитель директора по УВР | Октябрь, декабрь 2018 года  Март, май 2019 года |